

**Про затвердження плану заходів
на 2024 рік щодо наповнення
бюджету Кам'янської міської
територіальної громади, ефективного
та раціонального використання
бюджетних коштів**

З метою наповнення бюджету Кам'янської міської територіальної громади, ефективного та раціонального використання бюджетних коштів у 2024 році, відповідно до вимог Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 року №710 «Про ефективне використання державних коштів» (зі змінами), враховуючи розпорядження голови обласної державної адміністрації від 10.01.2024 №Р-8/0/3-24 «Про затвердження плану заходів на 2024 рік щодо наповнення місцевих бюджетів, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни», рішення міської ради від 22.12.2023 №1903-44/VIII «Про бюджет Кам'янської міської територіальної громади на 2024 рік» (зі змінами), керуючись підпунктом 1 пункту «а» ст.28, ч.6 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план заходів на 2024 рік щодо наповнення бюджету Кам'янської міської територіальної громади, ефективного та раціонального використання бюджетних коштів згідно з додатком.

2. Зобов'язати заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, керівників виконавчих органів міської ради та запропонувати начальникові управління Державної казначейської служби України у м.Кам'янському Губі С.О. забезпечити:

2.1. Виконання плану заходів на 2024 рік щодо наповнення бюджету Кам'янської міської територіальної громади, ефективного та раціонального використання бюджетних коштів.

2.2. Надання інформації про результати проведеної роботи до департаменту фінансів міської ради щокварталу до 03 числа місяця, що настає за звітним періодом.

3. Запропонувати:

3.1. Головному управлінню Державної податкової служби України у Дніпропетровській області:

3.1.1. Ужити дієвих заходів щодо наповнення бюджету Кам'янської міської територіальної громади, вишукування додаткових джерел надходжень за рахунок:

забезпечення збільшення обсягу надходжень порівняно з попереднім роком, у тому числі за рахунок детінізації економіки;

проведення претензійно-позовної роботи з ліквідації заборгованості із сплати податків та зборів, особливо з плати за землю, податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, єдиного податку та податку на доходи фізичних осіб.

3.1.2. Забезпечити надання на запит виконавчих органів міської ради інформації щодо об'єктів оподаткування, необхідної для уточнення планових показників за надходженнями до бюджету Кам'янської міської територіальної громади.

3.1.3. Надавати до департаменту фінансів міської ради інформації про результати вжитих заходів щодо наповнення бюджету Кам'янської міської територіальної громади щокварталу до 15 числа місяця, що настає за звітним періодом.

3.2. Управлінню Державної казначейської служби України у м.Кам'янському забезпечити здійснення платежів за дорученнями розпорядників бюджетних коштів у разі наявності:

відповідного бюджетного зобов'язання для платежу у бухгалтерському обліку виконання бюджету;

затвердженого в установленому порядку паспорта бюджетної програми;

відповідних бюджетних асигнувань у розпорядників бюджетних коштів.

4. Департаменту фінансів міської ради інформацію про виконання цього рішення надати у встановленому порядку до 01 березня 2025 року.

5. Контроль за виконанням цього рішення доручити члену виконавчого комітету міської ради, міському голові Білоусову А.Л.

Міський голова

Андрій БІЛОУСОВ

План
заходів на 2024 рік щодо наповнення бюджету Кам'янської міської
територіальної громади, ефективного та раціонального використання
бюджетних коштів

1. З метою максимального зменшення обсягу податкового боргу платників податків до бюджету Кам'янської міської територіальної громади посилити роботу комісії з питань забезпечення податкових надходжень до бюджету Кам'янської міської територіальної громади.

2. З метою збільшення надходжень податку на доходи фізичних осіб забезпечити робочою групою з питань погашення заборгованості та легалізації виплати заробітної плати й зайнятості населення в м.Кам'янському:

погашення заборгованості з виплати заробітної плати на підприємствах, в організаціях та установах міста незалежно від їх форм власності;

проведення з керівниками суб'єктів господарювання роз'яснювальної роботи щодо потреби створення нових робочих місць, недопущення фактів тіньової зайнятості та випадків порушень законодавства про оплату праці, особливо у частині виплати заробітної плати у розмірі, меншому за встановлений законодавством мінімум.

3. З метою збільшення надходжень плати за землю забезпечити департаментом комунальної власності, земельних відносин та реєстрації речових прав на нерухоме майно міської ради:

проведення звірки з Головним управлінням ДПС у Дніпропетровській області бази даних для нарахування плати за землю;

посилення претензійно-позовної роботи щодо повного стягнення збитків, заподіяних Кам'янській міській територіальній громаді внаслідок використання земельних ділянок без договорів оренди;

посилення роботи щодо попередження та виявлення фактів порушень земельного законодавства у сфері земельних відносин;

розгляд питання щодо припинення права користування земельними ділянками у випадку систематичної несплати орендної плати за землю з метою передачі їх у користування платоспроможним суб'єктам господарювання.

4. Забезпечити недопущення подання на розгляд міської ради пропозицій щодо збільшення чисельності працівників підпорядкованих органів та установ, крім перерозподілу в межах загальної чисельності.

5. Установлювати та здійснювати нарахування підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат виключно в межах фонду оплати праці, затвердженого

по загальному та спеціальному фондах бюджету Кам'янської міської територіальної громади, або власних доходів, отриманих від провадження господарської діяльності.

6. Забезпечити розроблення та затвердження заходів щодо економного споживання енергоносіїв, що передбачатимуть, зокрема: прискорення впровадження систем енергетичного менеджменту, використання механізму енергосервісу, запровадження альтернативних джерел живлення, оптимізацію режиму робочого часу та проведення навчального процесу, а також експлуатацію енергоспоживчого обладнання, зменшення кількості (площі) опалювальних та освітлювальних приміщень тощо.

7. Ужити дієвих заходів щодо врегулювання питання погашення наявної кредиторської заборгованості за рахунок коштів загального та спеціального фондів бюджету Кам'янської міської територіальної громади, а також зменшення обсягу дебіторської заборгованості.

8. Здійснювати службові відрядження за кордон працівників підприємств, установ та організацій, які використовують кошти бюджету Кам'янської міської територіальної громади, лише за погодженням із міським головою або першим заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

9. Забезпечити мінімізацію бюджетних витрат на службові відрядження шляхом залучення грантів та інших джерел, не заборонених законодавством, оптимізації кількісного складу відряджених працівників та строку їх перебування за кордоном, зменшення витрат на оплату проїзду, наймання житла та інших витрат, пов'язаних з відрядженням, а також впровадження пропозицій, що відображені у звіті про закордонні відрядження, у сфері діяльності відповідного виконавчого органу міської ради.

10. Здійснювати управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного, результативного та цільового використання бюджетних коштів, належної організації і координації роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня, а також одержувачів бюджетних коштів.

11. Забезпечувати внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів за витрачанням ними бюджетних коштів з метою дотримання законності та ефективності використання бюджетних коштів.

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів міської ради, керуючий
справами виконавчого
комітету міської ради**

Світлана КОЛІСНІЧЕНКО